

# Teilnahme an einem Meeting in Teams (Externe Benutzer\*Innen)

System: macOS

Die Nutzung von „Microsoft Teams“ ist in zwei Varianten möglich:

- **Als installierte MacOS-App (von uns empfohlen)**
- Ohne Installation im Browser als Web-Client (Google Chrome und Microsoft Edge)

Die Nutzung des Web-Clients unterliegt im Vergleich zur installierten MacOS-App zumindest derzeit noch verschiedenen Einschränkungen. So ist Stand heute (Feb. 2021) Funktionen wie z.B.:

- die „Gallery-View“ (mehrere Teilnehmer-Webcams gleichzeitig darstellen)
- den Hintergrund verschwimmen zu lassen (Background blur) oder auch
- die Steuerung über die freigegebenen Inhalte während der Freigabe zu übergeben und zu übernehmen,

im Browser über den Web-Client nicht unterstützt

Quelle: <https://docs.microsoft.com/de-de/microsoftteams/limits-specifications-teams#browsers>

## Wir empfehlen deshalb die Verwendung der MacOS-App (Szenario 1 und 2).

Die Installation erfolgt einmalig, ist schnell erledigt, kostenlos und beinhaltet den vollen Funktionsumfang.

## Szenario 1 - Die App „Microsoft Teams“ ist bereits installiert

Öffnen Sie die Einladungsmail bzw. den Termin und klicken Sie auf „Hier klicken, um an der Besprechung teilzunehmen“

Microsoft Teams-Besprechung

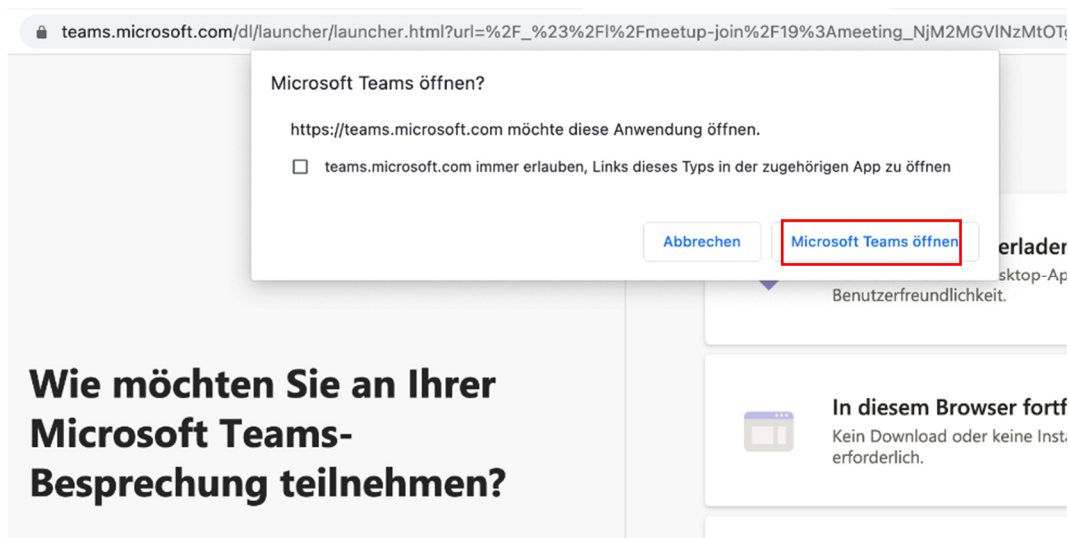
Join on your computer or mobile app

[Hier klicken, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

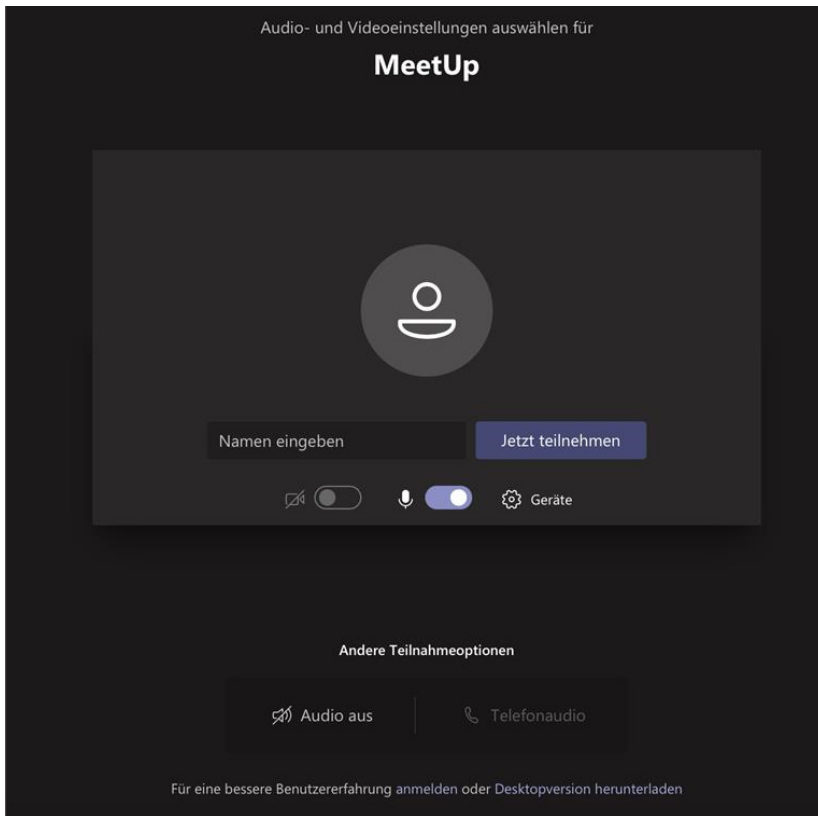
Mit der Nutzung erklären Sie, die Einwilligung zur Verarbeitung der Daten. Ihre Einwilligung ist freiwillig. Bitte benutzen Sie die Dienste daher nicht, wenn Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind.

[Weitere Infos](#) | [Besprechungsoptionen](#)

Wenn MS Teams bereits installiert ist, öffnet sich ihr Browser mit der Frage, ob Sie Microsoft Teams öffnen möchten. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Microsoft Teams öffnen“



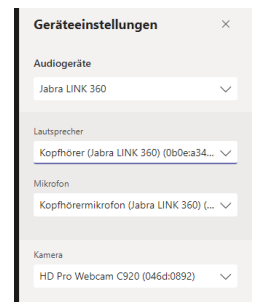
Teams öffnet automatisch. Tragen Sie bitte im Feld „Namen eingeben“ Ihren Namen oder einen Alias ein. Über den Button „Jetzt teilnehmen“ treten Sie der Konferenz bei.



Bevor Sie der Konferenz beitreten, können Sie über die abgebildeten Schieberegler die Kamera und / oder das Mikrofon ein- bzw. ausschalten.



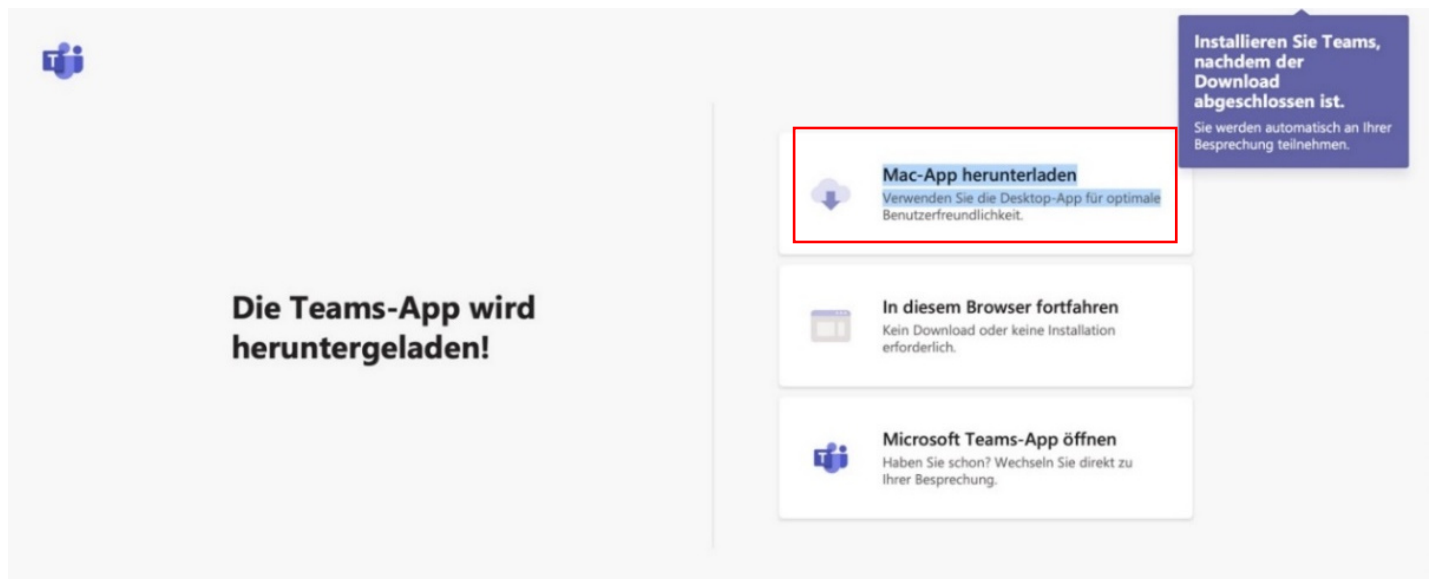
Das Zahnradsymbol öffnet die Geräteeinstellungen, in denen Sie, falls Ihr Rechner über mehrere Geräte verfügt, ggf. das Mikrofon, die Lautsprecher oder die Kamera auswählen können.



## Szenario 2 – Die App „Microsoft Teams“ ist nicht installiert

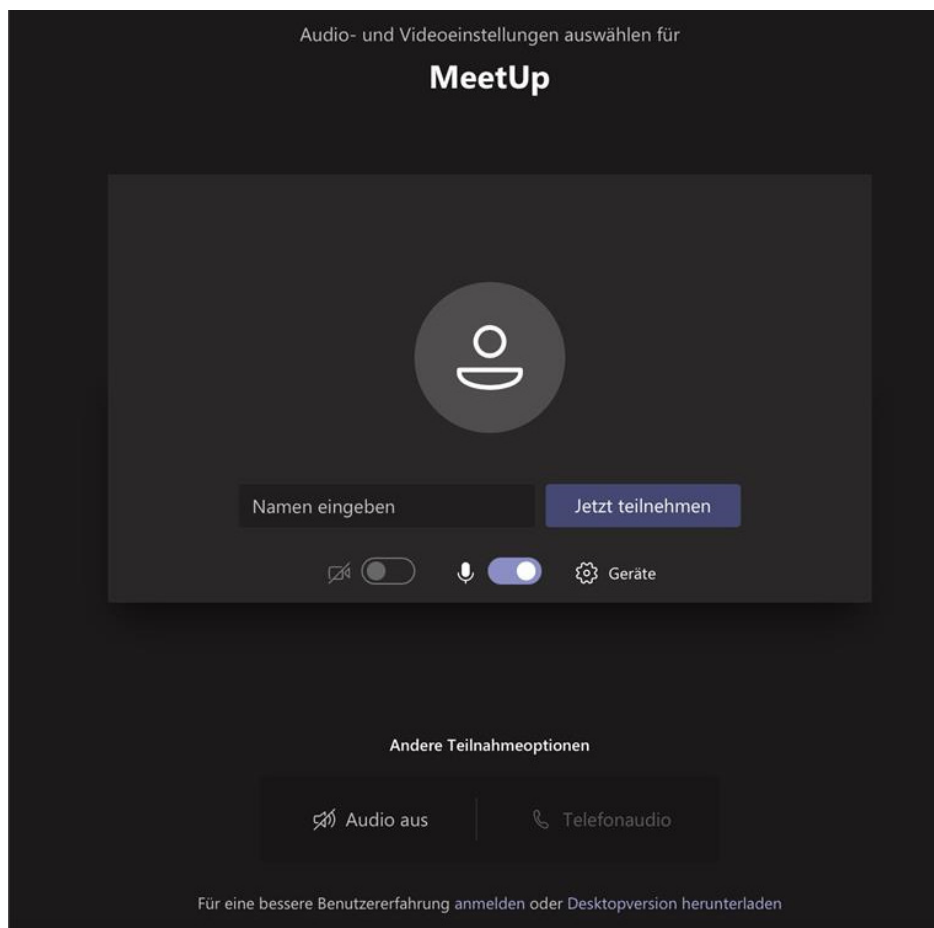
In diesem Fall öffnet sich durch den Klick auf „Hier klicken, um an der Besprechung teilzunehmen“ ebenfalls Ihr Browser.

Um die MS Teams App zu installieren, wählen Sie bitte „Mac-App herunterladen“.



Das Installationspaket wird nun in Ihren **Download-Ordner** geladen. Bitte öffnen Sie den Download-Ordner und öffnen Sie das Installationspaket (Teams\_osx\_\*.pkg). Installieren Sie die App, indem Sie den Bildschirmanweisungen folgen. Sie benötigen hierzu ggf. Ihr Passwort.

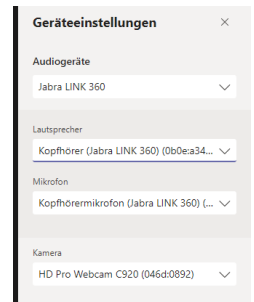
Nachdem die App installiert wurde, startet die Konferenz automatisch. Tragen Sie bitte im Feld „Namen eingeben“ Ihren Namen oder einen Alias ein. Über den Button „Jetzt teilnehmen“ treten Sie der Konferenz bei.



Bevor Sie der Konferenz beitreten, können Sie über die abgebildeten Schieberegler die Kamera und / oder das Mikrofon ein- bzw. ausschalten.



Das Zahnradsymbol öffnet die Geräteeinstellungen, in denen Sie, falls Ihr Rechner über mehrere Geräte verfügt, ggf. das Mikrofon, die Lautsprecher oder die Kamera auswählen können.



## Szenario 3 – „Microsoft Teams“ im Web-Client verwenden

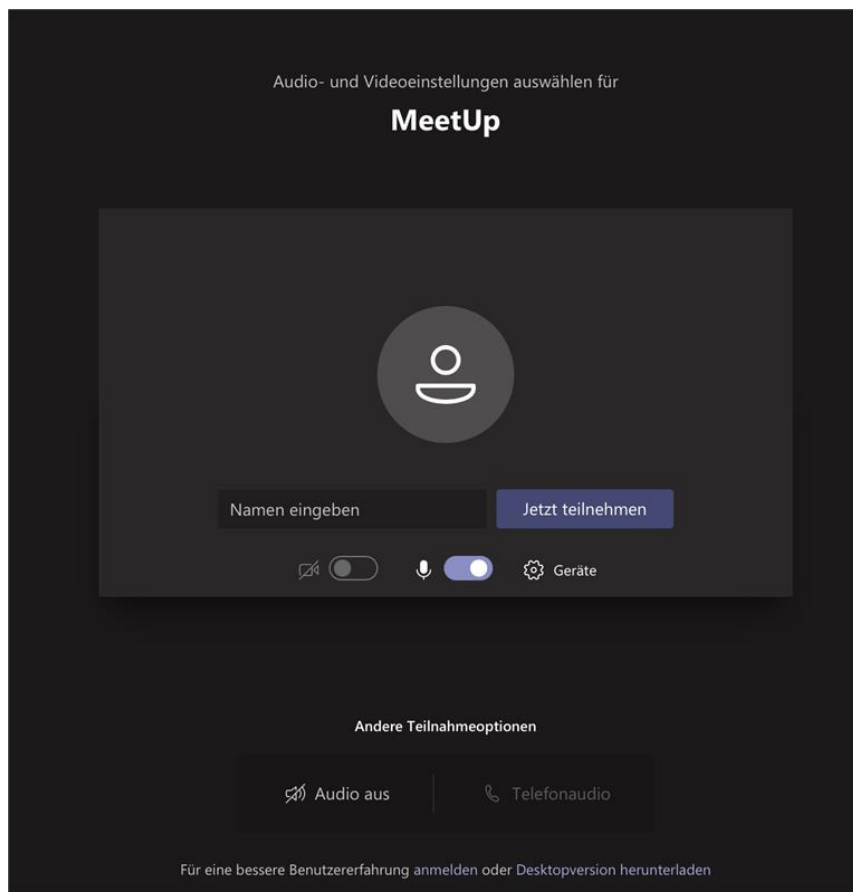
**Hinweis:** Die Browser-Variante von „Teams“ bietet (Stand Feb. 2021) nur einen eingeschränkten Umfang im Vergleich zur App. Wenn möglich empfehlen wir die Installation der Software (MacOS-App).

Falls Sie MS Teams im Browser über den Web-Client nutzen möchten, benötigen Sie entweder den Browser „Google Chrome“ oder „MS Edge“. Falls Sie bereits einen dieser Browser als Standardbrowser nutzen, wählen Sie bitte „In diesem Browser fortfahren“ und folgen Sie den Bildschirmanweisungen:



Erlauben Sie auf Nachfrage die Nutzung der Kamera und des Mikrofons.

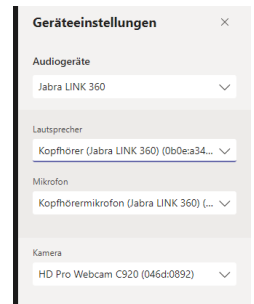
Tragen Sie bitte im Feld „Namen eingeben“ Ihren Namen oder einen Alias ein. Über den Button „Jetzt teilnehmen“ treten Sie der Konferenz bei.



Bevor Sie der Konferenz beitreten, können Sie über die abgebildeten Schieberegler die Kamera und / oder das Mikrofon ein- bzw. ausschalten.

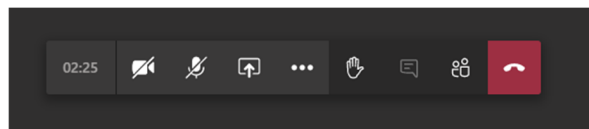


Das Zahnradsymbol öffnet die Geräteeinstellungen, in denen Sie, falls Ihr Rechner über mehrere Geräte verfügt, ggf. das Mikrofon, die Lautsprecher oder die Kamera auswählen können.







## In der Konferenz


Innerhalb der Konferenz finden diese abgebildete Funktionsleiste



Die wichtigsten Funktionen sind:

 Kamera ein-/ausschalten,  Mikrofon ein-/ausschalten,  Hand heben / senken

 Chat anzeigen,  Teilnehmerliste anzeigen,  Auflegen

Über die „Drei Punkte“  öffnet sich ein Menü, über das Sie die Geräteeinstellungen ebenfalls anpassen können (siehe oben)